



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## Istituto Comprensivo "Beppe Fenoglio"

Via Cesare Pavese, 5 – 12052 Neive (CN)  
Cod. Mecc.: cnic83700d Cod. Fisc.: 90033000044  
Tel. 017367207 Sito Web: [www.istitutocomprensivofenoglio.edu.it](http://www.istitutocomprensivofenoglio.edu.it)  
Mail: [cnic83700d@istruzione.it](mailto:cnic83700d@istruzione.it) Pec: [cnic83700d@pec.istruzione.it](mailto:cnic83700d@pec.istruzione.it)  
Codice univoco: UF1OAS

ISTITUTO- Beppe Fenoglio-NEIVE  
Prot. 0007542 del 09/11/2022  
VII-3 (Uscita)

Neive, 09 novembre 2022

AGLI ATTI  
Al sito Web – Banner PON  
All' Albo dell'Istituto

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DSGA PER COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.

**Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**

**Sottoazione 13.1.5A**

**Codice Progetto 13.1.5A – FESR PON-PI-2022\_213**

**CUP J94D22000610006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.
- VISTO** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l’Attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d’opera – Delibera n. 9 del 26/06/2020;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 20141TM2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952/2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il PTOF dell’Istituto Comprensivo B. Fenoglio di NEIVE;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. 38007 del 27/05/2022 – Programma Operativo Nazionale (PON e FESR) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e

- resiliente dell'economia"– Obiettivo specifico 13.1.3 – Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOOGABMI-72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le delibere agli OO.CC. (Collegio Docenti n. 03 del 27/06/2022 e Consiglio d'Istituto n° 4 del 29/06/2022) di approvazione degli interventi a valere sull'avviso in oggetto;
- VISTO** il Decreto dirigenziale prot. n° 6107 del 21/09/2022 di assunzione in bilancio relativo al progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa per l'attuazione della suddetta iniziativa formativa pertiene al Dirigente scolastico, in qualità di Responsabile unico del procedimento (nomina prot. n. 5681 del 07/09/2022);
- RITENUTO** di avvalersi della collaborazione del DSGA dell'istituzione scolastica, affidandone il coordinamento amministrativo e contabile;

#### **DETERMINA**

Alla dott.ssa **Lucia Murano**, Direttore dei servizi generali e amministrativi pro tempore dell'**I.C. B. Fenoglio di NEIVE**, e attribuisce l'incarico di coordinare lo svolgimento delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione dell'iniziativa formativa in oggetto per un totale di h. 40 (**quaranta**).

Il suddetto incarico comprende, tra l'altro, la verifica della compatibilità delle spese, la rendicontazione intermedia e finale, l'archiviazione della documentazione sulle piattaforme GPU e SIF, la supervisione dell'operato degli assistenti amministrativi.

In applicazione delle vigenti tariffe contrattuali, a fronte dell'attività effettivamente svolta, sarà corrisposto un compenso orario di importo pari ad € 18,50 (lordo dipendente – euro 24,55 lordo stato).

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio, prestate in orario eccedente a quello d'obbligo, saranno documentate tramite compilazione di time sheet da acquisire agli atti al termine della realizzazione dell'attività progettuale. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei Fondi comunitari riferiti al presente incarico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott. PIERLUIGI ROCCA**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo  
e la firma autografa