



Istituto Comprensivo “Beppe Fenoglio”

Via Cesare Pavese, 5 – 12052 Neive (CN)
Cod. Mecc.: cnic83700d Cod. Fisc.: 90033000044
Tel. 017367207 Sito Web: www.istitutocomprensivofenoglio.edu.it
Mail: cnic83700d@istruzione.it Pec: cnic83700d@pec.istruzione.it
C.U. UF1OAS



NEIVE, 18 ottobre 2022

Agli Atti

Al Sito Web – Banner PON

All’Albo dell’Istituto

Oggetto: **CONFERIMENTO INCARICO DSGA PER COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE**
Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 -
Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V –
Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della
pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente
dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -
Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione
alla transizione ecologica”.

Azione 13.1.3A – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

CODICE PROGETTO 13.1.3A-FESRPON-PI-2022-143 -

CUP J99J22000630006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.
- VISTO** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l’Attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d’opera - Delibera n. 9 del 26/06/2020;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014ITM2OP001 “Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’Apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952/2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il PTOF dell’Istituto Comprensivo B. Fenoglio di NEIVE;
- VISTA** l’Avviso pubblico prot. 50636 del 27/12/21 - Programma Operativo Nazionale (PON e FESR) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”



Istituto Comprensivo "Beppe Fenoglio"

Via Cesare Pavese, 5 – 12052 Neive (CN)
Cod. Mecc.: cnic83700d Cod. Fisc.: 90033000044
Tel. 017367207 Sito Web: www.istitutocomprensivofenoglio.edu.it
Mail: cnic83700d@istruzione.it Pec: cnic83700d@pec.istruzione.it
C.U. UF1OAS



- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le delibera degli OO.CC. (Collegio Docenti n.06 del 17/05/2022 e Consiglio d'istituto n° 5 dell'29/06/2022) di approvazione degli interventi a valere sull'avviso in oggetto;
- VISTO** il Decreto dirigenziale prot. n° 5602 del 06/09/2022 di assunzione in bilancio relativo al progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che ai sensi del Regolamento Europeo è necessario che la gestione dei progetti finanziati con i fondi strutturali sia tenuta distinta dalle altre spese di funzionamento nel Bilancio della Scuola, in modo da poter essere individuata con precisione in caso di verifica amministrativa da parte degli organi comunitari e nazionale
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 10, comma 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018, competono al Dirigente Scolastico le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- RITENUTO** di avvalersi della collaborazione del DSGA dell'istituzione scolastica, affidandone il coordinamento amministrativo e contabile;

DETERMINA

Alla dott.ssa **Lucia Murano**, Direttore dei servizi generali e amministrativi pro tempore dell'**I.C. B. Fenoglio di NEIVE**, e attribuisce l'incarico di coordinare lo svolgimento delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione dell'iniziativa formativa in oggetto per un totale di h. 30 (**trenta**).

Il suddetto incarico comprende, tra l'altro, la verifica della compatibilità delle spese, la rendicontazione intermedia e finale, l'archiviazione della documentazione sulle piattaforme GPU e SIF, la supervisione dell'operato degli assistenti amministrativi.

In applicazione delle vigenti tariffe contrattuali, a fronte dell'attività effettivamente svolta, sarà corrisposto un compenso orario di importo pari ad € 18,50 (lordo dipendente – euro 24,55 lordo stato).

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio, prestate in orario eccedente a quello d'obbligo, saranno documentate tramite compilazione di time sheet da acquisire agli atti al termine della realizzazione dell'attività progettuale

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei Fondi comunitari riferiti al presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Pierluigi ROCCA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa